|  |  |
| --- | --- |
| ***Согласовано***  *Председатель ОС*  *МКДОУ «Детский сад N5*  *«Лесной» п. Тура»*  *Ощепкова Н.Р.* | ***Утверждаю***  *Заведующая*  *МКДОУ «Детский сад N5*  *«Лесной» п. Тура»*  *Каненя А.А.* |

**Должностная инструкция техника-электрика**

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад №5 «Лесной» п. Тура»**

**Эвенкийского муниципального района Красноярского края**

**1.Общие положения**

1.1.Техник-электрик относится к категории обслуживающего персонала;

1.2.Техник-электрик назначается и освобождается от должности приказом заведующего учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

1.3.Техник-электрик непосредственно подчиняется заведующему учреждения и оперативно заместителю заведующего по административно-хозяйственной части;

**2.Квалификационные требования**

К лицу, замещающему должность техника-электрика, предъявляются следующие квалификационные требования:

2.1. Наличие среднего профессионального образования без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в специальной области без предъявления требований к стажу работы, имеющие удостоверение, психически здоровые.

2.2.Техник-электрик должен знать:

-основные требования СанПиНа;

-правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;

-санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря;

-правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

-правила по охране труда и пожарной безопасности;

-правила безопасной эксплуатации электроустановок;

-все электроработы вести только специальными, имеющими надежную изоляцию инструментами.

**3.Должностные обязанности**

3.1. Организует и руководит всей системой электрохозяйства ДОУ.

3.2. Организовывает разработку и ведение необходимой документации по вопросам организации эксплуатации электроустановок.

3.3. Организовывает обучение, инструктирование, проверку знаний персонала.

3.4. Обеспечивает своевременное и качественное выполнение технического обслуживания, планово-предупредительных ремонтов и профилактических испытаний электроустановок.

3.5.Организовывает проведение расчетов потребности в электрической энергии и осуществляет контроль за ее расходованием.

3.6. Участвует в разработке и внедрении мероприятий по рациональному потреблению электрической энергии.

3.7. Контролирует наличие, своевременность проверок и испытаний средств защиты в электроустановках, средств пожаротушения и инструмента.

3.8. Обеспечивает установленный порядок допуска в эксплуатацию и подключения новых и реконструированных, организовывает оперативное обслуживание электроустановок и ликвидацию аварийных ситуаций.

3.9. Обеспечивает проверку соответствия схем электроснабжения фактическим эксплуатационным с отметкой на них о проверке (не реже 1 раза в 2 года); просмотр инструкций и схем (не реже 1 раза в 3 года); контроль замеров показателей качества электрической энергии (не реже 1 раза в 2 года); повышение квалификации электротехнического персонала (не реже 1 раза в 5 лет).

**4.Права**

Техник-электрик имеет право:

4.1.Представлять предложения по улучшению деятельности дошкольного образовательного учреждения;

4.2.Получать от администрации учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

4.3.Требовать от руководства учреждения содействия в исполнении своих должностных обязанностей;

4.4.Принимать участие в инновационной деятельности учреждения, смотрах-конкурсах, иных мероприятиях внутри учреждения, на районном, областном и федеральном уровне;

**5.Ответственность**

В соответствии с действующим законодательством техник-электрик несет ответственность:

5.1.За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение без уважительных причин действующего федерального и регионального законодательства, Устава учреждения, локальных актов и должностных обязанностей;

5.2.За жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод, а также прав родителей (законных представителей) воспитанников;

5.3.За причинение материального ущерба;

5.4.За сохранность закрепленного имущества;

5.5.За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка;

5.6.За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм;

5.7.За содержание электроустановок в работоспособном состоянии и их эксплуатацию в соответствии с ПТЭЭП, ПУЭ, МПОТ и других нормативных документов.

5.7.За несвоевременное прохождение периодического медицинского осмотра.

**6. Должностные обязанности по антитеррористической безопасности**

6.1 В случае обнаружения на территории посторонних лиц или при попытке посторонних проникнуть в помещение ДОУ немедленно сообщить администрации и в милицию.

6.2 Обо всех бесхозно стоящих автомашинах незамедлительно сообщает дежурному администратору и в милицию.

*С должностной инструкцией ознакомлен(а) и согласен(а).*

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_